**Nazwa przedmiotu:**

Zarządzanie zasobami ludzkimi

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. Malicka Edyta

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

kierunkowe

**Kod przedmiotu:**

-

**Semestr nominalny:**

2 / rok ak. 2022/2023

**Liczba punktów ECTS:**

4

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

4 ECTS
100h = 30h wykład + 15h ćwiczenia + 5h konsultacje + 10h przygotowanie do ćwiczeń + 10h analiza literatury + 15h przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń + 15h przygotowanie do zaliczenia wykładu

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

 2 ECTS

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

-

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 30h |
| Ćwiczenia:  | 15h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Rekomendowana znajomość podstaw organizacji i zarządzania, zachowań organizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem psychologicznych i socjologicznych uwarunkowań procesu motywowania.

**Limit liczby studentów:**

od 15 osób do limitu miejsc w sali audytoryjnej (wykład) - od 12 osób do limitu miejsc w sali ćwiczeniowej (ćwiczenia)

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest, aby student:
• znał i rozumiał pojęcie zarządzania zasobami ludzkimi (ZZL),
• rozumiał rolę zarządzania ludźmi w zarządzaniu organizacją i kształtowaniu kapitału intelektualnego organizacji
• znał podstawowe metody, narzędzia, zasady organizacji procesów ZZL,
• potrafił rozpoznawać uwarunkowania organizacyjne i umiał proponować adekwatne rozwiązania oraz propozycje udoskonaleń dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi w warunkach gospodarki cyfrowej.

**Treści kształcenia:**

Wykłady:
1. Wprowadzenie do przedmiotu. Informacje regulaminowe. Istota zarządzania zasobami ludzkimi (ZZL) a kapitał intelektualny (2h).
2. Strategia zarządzania zasobami ludzkimi i podmioty ZZL(2h).
3. Uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi kulturą organizacyjną (2h).
4. Opis stanowiska pracy; tworzenie środowiska pracy (2h).
5. Rekrutacja i selekcja – organizacja procesów; standardy etyczne rekrutacji (2h).
6. Procesy rozwoju i ścieżka kariery; analiza potrzeb szkoleniowych (2h).
7. Coaching i mentoring (2h).
8. Kształtowanie relacji; proces komunikacji jako narzędzie kształtowania relacji; rozstrzyganie konfliktów jako element zarządzania zasobami ludzkimi (2h).
9. Motywowanie pracowników; budowanie zaangażowania 2h).
10. Wynagradzanie pracowników (2h).
11. Ocenianie pracowników – funkcje, metody i system ocen (2h).
12. Zarządzanie zasobami ludzkimi w zespole projektowym (2h).
13. Odejścia pracowników – rodzaje, przyczyny; outplacement (1h).
14. Efektywność zarządzania zasobami ludzkimi (2h).
15. Test wiedzy (1h).
Ćwiczenia:
1. Wprowadzenie do ćwiczeń.
2. Strategia zarządzania zasobami ludzkimi .
3. Podmioty ZZL
4. Stanowisko pracy – wymagania na stanowisku pracy; opis stanowiska pracy
5. Środowisko pracy; uwarunkowania ZZL kulturą organizacyjną przedsiębiorstwa.
6. Rekrutacja i selekcja.
7. Procesy rozwoju – organizacja procesów.
8. Analiza potrzeb szkoleniowych.
9. Dobór szkoleń na podstawie analizy potrzeb szkoleniowych.
10. Budowanie zaangażowania, motywowanie.
11. Ocenianie pracowników – dobór metod i narzędzi
12. Wynagradzanie pracowników.
13. Efektywność zarządzania zasobami ludzkimi – ocena, diagnoza problemów dot. ZZL - szczególne potrzeby zespołów projektowych; problemy związane z fluktuacją.
14. Efektywność zarządzania zasobami ludzkimi – propozycje rozwiązań zdiagnozowanych problemów
15. Podsumowanie i zaliczenie przedmiotu.

**Metody oceny:**

Wykład:
1. Ocena formatywna: test wiedzy realizowany w formule zaliczenia pisemnego; warunkiem dopuszczenia do testu wiedzy jest zaliczenie ćwiczeń.
2. Ocena sumatywna: ocena zaliczenia pisemnego wystawiona w skali 2-5.
Ćwiczenia:
1. Ocena formatywna: informacja zwrotna w formie oceny punktowej na temat wykonania bieżących ćwiczeń w przyjętym terminie.
2. Ocena sumatywna: zaliczenie ćwiczeń (praca zaliczeniowa, aktywność w bieżącym wykonywaniu ćwiczeń) wystawiona w skali 2-5.
Ocena końcowa przedmiotu:
1. Ocena formatywna: każda z części przedmiotu zaliczona na ocenę min. 3,0.
2. Ocena sumatywna: średnia arytmetyczna ocen cząstkowych, liczona jako 50% oceny z zaliczenia wykładów oraz 50% oceny ćwiczeń.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Obowiązkowa:
1. Pocztowski A., 2018. Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa: PWE.
2. Sidor-Rządkowska M., 2020. Zarządzanie personelem w małej firmie. Warszawa: Wolters Kluwer.
3. Masłyk-Musiał E., 2011. Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi. Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej.
Uzupełniająca:
1. Rogozińska-Pawełczyk A., Warwas I., 2016. Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej organizacji. Aspekty organizacyjne i psychologiczne. Łódź: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego.
2. INFOR, 2016. Praktyki HRM. Najlepsze studia przypadku z polskiego rynku. Warszawa: INFOR.
3. INFOR, 2018. Praktyki HRM 2, Najlepsze studia przypadku z polskiego rynku. Warszawa: INFOR.

**Witryna www przedmiotu:**

www.olaf.wz.pw.edu.pl

**Uwagi:**

-

## Charakterystyki przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Charakterystyka Z1\_WG3:**

Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu, czym zajmuje się zarządzanie zasobami ludzkimi jako subdyscyplina nauk o zarządzaniu i czym różni się od innych subdyscyplin, i jakie są jej stanowiska wobec dylematów współczesnej cywilizacji, zwłaszcza w perspektywie zachodzącej transformacji gospodarki

Weryfikacja:

Wykład – zaliczenie pisemne (test wiedzy)

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_WG6:**

Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu specyfikę zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwach, w tym produkcyjnych, z uwzględnieniem organizacji stanowisk pracy

Weryfikacja:

Wykład - zaliczenie pisemne (test wiedzy)
Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_WK11:**

Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu istotne uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi (m.in. ekonomiczne, kulturowe) odnoszące się do pracy we współczesnych organizacjach, zwłaszcza na stanowiskach analitycznych oraz przy prowadzeniu własnej działalności gospodarczej

Weryfikacja:

Wykład - zaliczenie pisemne (test wiedzy)
Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Charakterystyka Z\_UO14:**

Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do samodzielnego planowania i realizowania własnego uczenia się przez całe życie, w szczególności śledzenia najnowszych trendów w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi, społecznej odpowiedzialności biznesu oraz gospodarki cyfrowej.

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_UK10:**

Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do profesjonalnego porozumiewania się z otoczeniem organizacji z użyciem specjalistycznej terminologii stosowanej w zarządzaniu zasobami ludzkimi w warunkach gospodarki cyfrowej.

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_UO13:**

Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę, najnowsze narzędzia oraz zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne do planowania i organizowania pracy indywidualnej oraz w interdyscyplinarnych zespołach projektowych

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_UW1:**

Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania złożonych problemów z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi, w szczególności w zakresie analizy i oceny problemu, syntezy informacji, formułowania wymagań oraz proponowania rozwiązań

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_UW8:**

Absolwent potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do nawiązywania i budowania relacji z pracownikami z wykorzystaniem zaawansowanych oraz właściwie dobranych technik informacyjno-komunikacyjnych

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Charakterystyka Z1\_KK1:**

Absolwent jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w szczególności w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi w warunkach gospodarki cyfrowej

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**

**Charakterystyka Z1\_KK2:**

Absolwent jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi w warunkach gospodarki cyfrowej, w środowisku międzynarodowym oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń samodzielnego rozwiązania problemów.

Weryfikacja:

Ćwiczenia - ocena wykonania ćwiczeń

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:**

**Powiązane charakterystyki obszarowe:**