**Nazwa przedmiotu:**

Podstawowe zasady prawa pracy i ich zastosowanie w praktyce

**Koordynator przedmiotu:**

mgr Z. Jackiewicz

**Status przedmiotu:**

Fakultatywny ograniczonego wyboru

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Administracja

**Grupa przedmiotów:**

Obieralne

**Kod przedmiotu:**

A21\_PZPPZP

**Semestr nominalny:**

2 / rok ak. 2021/2022

**Liczba punktów ECTS:**

3

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

75h ogółem w tym 15h ćwiczenia 60h praca własna studenta

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

do uzupełnienia

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

do uzupełnienia

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 15h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

brak

**Limit liczby studentów:**

grupa obieralna

**Cel przedmiotu:**

Przedstawienie studentom podstawowych zagadnień z dziedziny prawa pracy z perspektywy podstawowych zasad prawa pracy

**Treści kształcenia:**

Kodeksowy katalog podstawowych zasad prawa pracy.

Zasada równego traktowania w zatrudnieniu i jej zastosowania w praktyce stosunków pracy(3h)

Zasada godziwego wynagradzania w jej zastosowania w praktyce.

Zasada poszanowania godności i dóbr osobistych pracownika i jej zastosowania w praktyce

**Metody oceny:**

test wielokrotnego wyboru i pytania zamknięte

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

1. Kodeks pracy.
2. Kodeks pracy. Komentarz – K.W. Baran, Warszawa 2018
3. Orzecznictwo sądowe.

**Witryna www przedmiotu:**

do uzupełnienia

**Uwagi:**

brak

## Charakterystyki przedmiotowe