**Nazwa przedmiotu:**

Podstawy zarządzania

**Koordynator przedmiotu:**

dr Tomasz Tyc

**Status przedmiotu:**

Fakultatywny dowolnego wyboru

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Gospodarka Przestrzenna

**Grupa przedmiotów:**

HES

**Kod przedmiotu:**

**Semestr nominalny:**

6 / rok ak. 2021/2022

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

1) Liczba godzin kontaktowych:
a) wykład - 30 godz.
b) konsultacje - 3 godz.

2) Praca własna studenta:
a) przygotowanie do zajęć - 15 godz.
b) przygotowanie do zaliczeń - 15 godz.
c) zaliczenie na platformie Moodle PW - 4 godz.

3) Razem nakład pracy studenta 67 godz = 2 ECTS

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

33 godz. = 1,5 pkt ECTS w tym:
a) wykład - 30 godz.
b) konsultacje - 3 godz.

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 30h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Brak - przedmiot podstawowy

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest przekazanie jego uczestnikom podstawowych informacji oraz wiedzy dotyczącej zasad organizacji i zarządzania współczesnych podmiotów (zarówno publicznych, jak i prywatnych, w tym form spółdzielczych). W trakcie zajęć opisane zostaną także mechanizmy rządzące relacjami między członkami ww. podmiotów (bez względu na ich rolę hierarchiczną oraz wykonywane funkcje).

Uzupełnieniem dla powyższych informacji, będzie również poznanie podstawowych zasad i mechanizmów rządzących się pracą w grupie. Dotyczy to przede wszystkim konfliktów oraz mechanizmów ich rozwiązywania.

**Treści kształcenia:**

1. Zajęcia organizacyjne - przedstawienie zasad zaliczenia kursu, informacje nt. zasobów dostępnych w kanale MS Teams, szczegółowy opis zawartości Moodle PW;
2. Etyka - implikacje prawne;
3. Ewolucja nauk o organizacji i zarządzaniu - Zarys teoretyczny, implikacje dla współczesnych podmiotów;
4. Planowanie – Proces planistyczny, planowanie strategiczne, operacyjne i zarządcze, narzędzia analizy strategicznej;
5. Model biznesowy organizacji - Źródła przewag konkurencyjnych organizacji, relacje z głównymi interesariuszami;
6. Marketing – Instrumenty i mechanizmy zgodnie z podejściem klasycznym (4P) (2 spotkania);
7. Organizacja podmiotu – Komórka organizacyjna i jej atrybuty, schemat organizacyjny, ewolucja sformalizowanych struktur funkcjonalnych;
8. Otoczenie prawne organizacji – System prawny, regulacje wpływające na prowadzenie działalności gospodarczej;
9. Motywowanie – Wybrane mechanizmy motywowania materialnego i psychologicznego (w tym pozamaterialne narzędzia motywacji);
10. Kontrola – Wybrane mechanizmy kontroli zarządczej, zagadnienia dotyczące zarządzania jakością;
11. Style przywódcze – Autokratyczny, demokratyczny i partnerski styl kierowania, ciągła skala zachowani kierowniczych;
12. Konflikt w organizacji – Mechanizmy identyfikacji i zaradzania konfliktem;
13. Finansowanie działalności gospodarczej – mechanizmy komercyjne i publiczne, tj. zarówno finansowanie dłużne i kredytowe, dotacje i pozostałe mechanizmy wsparcia publicznego.

**Metody oceny:**

Zaliczenie przedmiotu odbywa się poprzez cykl testów (wielokrotnego wyboru), przeprowadzanych z użyciem platformy Moodle PW.

Każdy z testów będzie dotyczył jednego wykładu (wybrane zagadnienie zaliczające zostaną przedstawione przez wykładowcę podczas zajęć organizacyjnych).

Do każdego z testów uczestnicy mogą podejść tylko jeden raz.

Zawartość każdego z testów jest losowana z bazy pytań.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

1. Kazimierz Krzakiewicz, Szymon Cyfert, Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Poznań 2015;
2. Leszek Korzeniowski, Podstawy zarządzania organizacjami, Difin, Warszawa 2019;
3. Ricky W Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018;
4. Katarzyna Szczepańska, Marek Bugdol, Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa 2016.
5. Katarzyna Szczepańska, Podstawy zarządzania jakością, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2017;
6. Wojciech Werpachowski, Podstawy zarządzania w przedsiębiorstwie, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2012;

Dodatkowe materiały będą udostępnione poprzez platformę Moodle PW.

**Witryna www przedmiotu:**

-

**Uwagi:**

Brak

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt W\_01:**

Uczestnik posiada podstawową wiedzę nt. zasad organizacji wewnętrznej i zarządzania podmiotem publicznym lub prywatnym (w tym spółdzielnią).

Weryfikacja:

Testy wielokrotnego wyboru (platforma Moodle PW)

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W11

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W07, S1A\_W11, T1A\_W09

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt U\_01:**

Uczestnik potrafi dokonać analizy wewnętrznych zależności i współzależności organizacji publicznych lub prywatnej (w tym spółdzielni).

Weryfikacja:

Zadania do samodzielnego wykonania przez studenta (platforma Moodle PW)

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U01

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_U01

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt S\_01:**

Uczestnik potafi pracować w grupie, w tym zarządzać poziomem konfliktu, a także podejmować działania mitygujące.

Weryfikacja:

Dyskusja w trakcie zajęć

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K05

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K06