**Nazwa przedmiotu:**

Praktyka zawodowa

**Koordynator przedmiotu:**

dr Katarzyna Osiecka

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Ekonomia

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

**Semestr nominalny:**

2 / rok ak. 2020/2021

**Liczba punktów ECTS:**

8

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

200h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

0

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

8

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 0h |
| Ćwiczenia: | 0h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

brak

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

Celem praktyk zawodowych jest rozwijanie wiedzy teoretycznej i umiejętności zdobytych podczas studiów oraz wykształcenie umiejętności zastosowania ich w praktyce funkcjonowania firmy. Student odbywający praktykę zawodową ma możliwość praktycznego poznania zagadnień związanych z wybraną specjalnością, jak również zebrania materiałów źródłowych do pisania pracy dyplomowej. Praktyki pozwalają również na nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie poszukiwania pracy.

**Treści kształcenia:**

Program praktyk obejmuje zapoznanie się z:
1.Podstawowymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Strukturą organizacyjną, formą własnościową podmiotu gospodarczego i charakterem prowadzonej działalności
3. Pracą wybranych działów lub zagadnień, np.:
- Planowanie i analiza ekonomiczna
- Ocena efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych
- Współpraca z otoczeniem
- Formy rozliczeń z kontrahentami
- Monitoring kosztów
- Ewidencja księgowa
- Współpraca z instytucjami finansowymi
- Zasady i źródła finansowania działalności
- Rozliczenia podatkowe
- Ocena ryzyka
- Badania rynkowe i prognozowanie
- Systemy wspomagające zarządzanie
- Kontakt z klientami

**Metody oceny:**

Zgodnie z „Zasadami organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych planem studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych” obowiązującymi w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku podstawą zaliczenia praktyk jest wypełniony i podpisany przez Podmiot Zewnętrzny dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbytej praktyce zawodowej. Istnieje również możliwość zaliczenia praktyki zawodowej na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego lub udokumentowanej działalności gospodarczej, odpowiadających programowi praktyk.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

brak

**Witryna www przedmiotu:**

https://www.pw.plock.pl/Kolegium-NEiS

**Uwagi:**

brak

## Efekty przedmiotowe

### Profil praktyczny - wiedza

**Efekt K\_W02:**

Zna podstawowe zasady bezpieczeństwa pracy, normy i reguły prawne zasad funkcjonowania organizacji, a także podstawowe cele jej działalności

Weryfikacja:

Wypełniony dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_WO2

**Powiązane efekty obszarowe:** S1P\_W02

### Profil praktyczny - umiejętności

**Efekt K\_U06:**

Potrafi, wykonując obowiązki na powierzonym stanowisku pracy, wykorzystywać zarówno wiedzę teoretyczną, jak i praktyczne wskazówki współpracowników i przełożonych w środowisku pracy.

Weryfikacja:

Wypełniony dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U06

**Powiązane efekty obszarowe:** S1P\_U06

**Efekt K\_U03:**

Potrafi wyszukać, dobrać i wykorzystać materiały i informacje niezbędne do rozwiązywania zleconych zadań.

Weryfikacja:

Wypełniony dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U03

**Powiązane efekty obszarowe:** S1P\_U03, S1P\_U07

**Efekt K\_U05:**

Posiada umiejętność wykorzystywania przepisów i norm prawnych odnoszących się bezpośrednio do powierzonego stanowiska pracy

Weryfikacja:

Wypełniony dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U05

**Powiązane efekty obszarowe:** S1P\_U05

### Profil praktyczny - kompetencje społeczne

**Efekt K\_K02:**

Wykazuje chęci uczestnictwa pracy w zespole pełniąc w nim różne role

Weryfikacja:

Wypełniony dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_KO2

**Powiązane efekty obszarowe:** S1P\_K02, S1P\_K07

**Efekt K\_K03:**

Potrafi racjonalnie gospodarować swoim czasem pracy, rzetelnie wykonuje zlecone zadania.

Weryfikacja:

Wypełniony dzienniczek praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_KO3

**Powiązane efekty obszarowe:** S1P\_K02, S1P\_K03, S1P\_K07