**Nazwa przedmiotu:**

Metody formalne w prawie i administracji

**Koordynator przedmiotu:**

dr hab. M Koszowy

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Administracja

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

A21\_MFPA

**Semestr nominalny:**

2 / rok ak. 2020/2021

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Udział w wykładach: 10
Praca własna:
przygotowanie do zajęć : 15
czytanie wskazanej literatury: 25
Sumaryczne obciążenie pracą studenta: 50

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

0,5 p. ECTS

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

0

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 15h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

W kursie zakłada się podstawowe wiadomości uzyskane w ramach przedmiotów: logika formalna, logika dla prawników, metodologia nauk, retoryka, matematyka i informatyka.

**Limit liczby studentów:**

cały rok

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zastosowaniami podstawowych metod formalnych w analizie tekstów prawnych i dokumentów urzędowych oraz podanie praktycznych wskazówek umożliwiających stosowanie tych metod. Przedmiot rozwija umiejętność systematycznego i krytycznego myślenia, przydatną w rozumieniu prawa i w definiowaniu sytuacji administracyjno-prawnych. Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym. Wykłady dotyczą najważniejszych problemów pojęciowych, teoretycznych i praktycznych związanych ze stosowaniem metod formalnych w prawie i administracji.

**Treści kształcenia:**

1. Wprowadzenie i przypomnienie podstawowych pojęć: Języki naturalne i sztuczne. Podstawowe rodzaje języków sztucznych. Język i metajęzyk. Formalizacja zdań. Ogólny cel i przedmiot zastosowań metod formalnych. Przykłady języków i teorii sformalizowanych. Elementy semiotyki logicznej: pragmatyka, semantyka i syntaktyka. Kategorie syntaktyczne i semantyczne (przypomnienie). Hermeneutyka i wykładnia prawa a metody formalne w prawie i administracji.
2. Wnioskowania i ich rodzaje. Schematy wnioskowań. Formalizacja wnioskowań. Analiza wnioskowań i związków logicznych w tekstach prawnych i dokumentach urzędowych.
3. Podstawowe jednostki syntaktyczne i semantyczne aktów i dokumentów prawnych. Określanie kategorii semantycznych aktów prawnych: przykłady. Określanie kategorii syntaktycznych aktów prawnych: przykłady
4. Tekst prawny i jego logiczna analiza. Przykłady
5. Dokument urzędowy i jego logiczna analiza: przykłady
6. Schematy blokowe i algorytmy. Metody graficzne obrazowania zależności strukturalno-logicznych dokumentów i aktów prawnych. Analiza struktury organizacji.
7. Analiza tekstu z użyciem algorytmów, schematów blokowych i metod graficznych
8. Elementy teorii mnogości i jej zastosowań do rozwiązywania problemów w prawie i administracji.

**Metody oceny:**

Kolokwium zaliczeniowe. Czas pisania, około 60 min.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

1. Ludwik Borkowski „Logika formalna. Systemy logiczne. Wstęp do metalogiki”, PWN Warszawa 1977
2. Ludwik Borkowski „Elementy logiki formalnej.” Lublin 1991
3. Z. Ziembiński, „Logika praktyczna”, PWN, Warszawa 2007 (i późniejsze wydania)

**Witryna www przedmiotu:**

---

**Uwagi:**

---

## Charakterystyki przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Charakterystyka W\_MF01:**

Wie na czym polega formalizacja i jakie są metody formalne przydatne w prawie i administracji

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_W01, K\_W02, K\_W03, K\_W04

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** I.P7S\_WG, II.S.P7S\_WG.1, II.S.P7S\_WG.2, II.H.P7S\_WG.1.o, I.P7S\_WK, II.T.P7S\_WG, II.X.P7S\_WG.1.o, II.H.P7S\_WG.2

**Charakterystyka W\_MF02:**

Wie jakie są metody analizy tekstu prawnego i jakie są zastosowania metod formalnych w rozwiązywaniu problemów w prawie i administracji.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_W02, K\_W03, K\_W04, K\_W01

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** II.S.P7S\_WG.2, I.P7S\_WK, II.X.P7S\_WG.1.o, II.S.P7S\_WG.1, II.H.P7S\_WG.1.o, II.H.P7S\_WG.2, I.P7S\_WG, II.T.P7S\_WG

**Charakterystyka W\_MF03:**

Wie jak analizować kategorie syntaktyczne i semantyczne tekstu prawnego.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_W04, K\_W01, K\_W02, K\_W03

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** II.S.P7S\_WG.1, II.H.P7S\_WG.2, I.P7S\_WG, II.S.P7S\_WG.2, II.H.P7S\_WG.1.o, I.P7S\_WK, II.T.P7S\_WG, II.X.P7S\_WG.1.o

**Charakterystyka W\_MF05:**

Zna metody logicznej analizy tekstu prawnego i dokumentu urzędowego.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_W01, K\_W02, K\_W03, K\_W04

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** I.P7S\_WG, II.S.P7S\_WG.1, II.S.P7S\_WG.2, II.H.P7S\_WG.1.o, I.P7S\_WK, II.T.P7S\_WG, II.X.P7S\_WG.1.o, II.H.P7S\_WG.2

**Charakterystyka W\_MF06:**

Zna podstawy teorii zbiorów i metod graficznych w logice, wie co to jest schemat blokowy i algorytm

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_W02, K\_W03, K\_W04, K\_W01

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** II.S.P7S\_WG.1, II.S.P7S\_WG.2, I.P7S\_WK, II.X.P7S\_WG.1.o, II.H.P7S\_WG.1.o, II.H.P7S\_WG.2, I.P7S\_WG, II.T.P7S\_WG

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Charakterystyka U\_MF01:**

Potrafi analizować z użyciem metod formalnych akty prawne i dokumenty urzędowe.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_U06, K\_U01, K\_U04

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** II.S.P7S\_UW.1, II.S.P7S\_UW.2.o, II.S.P7S\_UW.3.o, II.H.P7S\_UW.1, I.P7S\_UW, II.H.P7S\_UW.2.o, II.X.P7S\_UW.2, I.P7S\_UK, II.X.P7S\_UW.3.o

**Charakterystyka U\_MF02:**

Potrafi określić kategorie syntaktyczne i semantyczne użyte w tekstach prawnych i dokumentach urzędowych.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_U01, K\_U04, K\_U06

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** I.P7S\_UW, II.S.P7S\_UW.1, II.S.P7S\_UW.2.o, II.S.P7S\_UW.3.o, II.H.P7S\_UW.1, II.H.P7S\_UW.2.o, II.X.P7S\_UW.2, I.P7S\_UK, II.X.P7S\_UW.3.o

**Charakterystyka U\_MF03:**

Potrafi użyć schematy blokowe i metody graficzne oraz algorytmizować problemy w prawie i administracji

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_U01, K\_U04, K\_U06

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** II.H.P7S\_UW.1, II.H.P7S\_UW.2.o, I.P7S\_UW, II.X.P7S\_UW.2, II.S.P7S\_UW.1, II.S.P7S\_UW.2.o, II.S.P7S\_UW.3.o, I.P7S\_UK, II.X.P7S\_UW.3.o

**Charakterystyka U\_MF04:**

Potrafi dokonać logicznej analizy tekstów prawnych i urzędowych.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_U04, K\_U06, K\_U01

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** II.H.P7S\_UW.2.o, I.P7S\_UW, I.P7S\_UK, II.X.P7S\_UW.3.o, II.S.P7S\_UW.1, II.S.P7S\_UW.2.o, II.S.P7S\_UW.3.o, II.H.P7S\_UW.1, II.X.P7S\_UW.2

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Charakterystyka K\_MF01:**

Odpowiedzialnie przygotowuje się do pełnienia ważnej roli w społeczeństwie, projektuje i wykonuje zadania w zakresie pracy zawodowej.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_K01, K\_K03

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** I.P7S\_KK, I.P7S\_KO

**Charakterystyka K\_MF02:**

Ma świadomość konieczności zachowania spójności logicznej aktów prawnych i reguł społecznych wraz ze świadomością użyteczności zachowywania konsekwencji w myśleniu i postępowaniu.

Weryfikacja:

Kolokwium

**Powiązane charakterystyki kierunkowe:** K\_K01, K\_K03

**Powiązane charakterystyki obszarowe:** I.P7S\_KK, I.P7S\_KO