**Nazwa przedmiotu:**

Redagowanie i archiwizowanie prac dyplomowych

**Koordynator przedmiotu:**

mgr/Dorota Chudzicka/ kierownik dziekanatu WBMiP

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Technologia Chemiczna

**Grupa przedmiotów:**

Wspólne dla wydziału

**Kod przedmiotu:**

WS1A\_12

**Semestr nominalny:**

7 / rok ak. 2017/2018

**Liczba punktów ECTS:**

0

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

0

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

0

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

0

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 0h |
| Ćwiczenia: | 0h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

-

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest uzyskanie przez studenta wiedzy i umiejętności w zakresie wymagań redakcyjnych i archiwizowania prac dyplomowych, przygotowywanych na Wydziale.

**Treści kształcenia:**

-

**Metody oceny:**

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uczestnictwo w zajęciach informacyjnych.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

-

**Witryna www przedmiotu:**

-

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt U03\_01:**

Potrafi przygotować pracę dyplomową inżynierską, zgodną z wymaganiami redakcyjnymi obowiązującymi na Wydziale.

Weryfikacja:

Uczestnictwo w zajęciach

**Powiązane efekty kierunkowe:** C1A\_U03\_01

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_U03

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K02\_02:**

Ma świadomość przestrzegania praw autorskich podczas przygotowywania pracy dyplomowej.

Weryfikacja:

Uczestnictwo w zajęciach

**Powiązane efekty kierunkowe:** C1A\_K02\_02

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K02