**Nazwa przedmiotu:**

Zarządzanie zasobami informacyjnymi

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. Teresa Ostrowska

**Status przedmiotu:**

Fakultatywny ograniczonego wyboru

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

Z3 - Gospodarka cyfrowa

**Kod przedmiotu:**

2P2Z3

**Semestr nominalny:**

3 / rok ak. 2016/2017

**Liczba punktów ECTS:**

3

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

75h (3ECTS):
12h (wykład) + 1h (konsultacje) + 20h (przygotowanie pracy projektowej) + 20h (poszukiwanie w zasobach internetowych wskazanych materiałów, ich analiza i wykorzystanie do przygotowania projektu) + 22h (przygotowanie do zaliczenia przedmiotu)

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

0,5 ECTS:
12h (wykład) + 1h (konsultacje) = 13h

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

1,6 ECTS:
20h (przygotowanie pracy projektowej) + 20h (poszukiwanie w zasobach internetowych wskazanych materiałów, ich analiza i wykorzystanie do przygotowania projektu) = 40h

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 180h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

wiedza z zakresu podstaw informatyki, umiejętność obsługi komputera oraz korzystania z internetu, podstawy projektowania procesów

**Limit liczby studentów:**

od 15 do 30 (ćwiczenia)

**Cel przedmiotu:**

Celem jest, aby po zaliczeniu przedmiotu student:
- posiadał wiedzę o zasobach informacyjnych i formach ich zarządzania oraz o roli zasobów informacyjnych w funkcjonowaniu organizacji i społeczeństwa,
- potrafił dokonać specyfikacji zasobów informacyjnych wymaganych do realizacji wskazanego procesu w organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem informacji prawnej,
- potrafił zarządzać dokumentami w organizacji,
- potrafił zarządzać zasobami informacyjnymi w procesie własnej edukacji,
- potrafił posługiwać się zasobami informacyjnymi zgodnie z zasadami etyki i przyjętymi normami funkcjonowania w społe-czeństwie.

**Treści kształcenia:**

1) Charakterystyka społeczeństwa informacyjnego i gospodarki cyfrowej. 2) Kategorie zasobów informacyjnych i ich wzajemne zależności. Rola zasobów informacyjnych jako środka sterującego funkcjonowaniem systemów organizacyjnych. 3) Podejście procesowe w zarządzaniu organizacją. Zarządzanie zasobami informacyjnymi w organizacji. 5) Informacja prawna jako podstawa realizacji procesów w organizacji. Zarządzanie informacją prawną i aktami prawnymi. 6) Zarządzanie dokumentami. Systemy wspomagające zarządzanie dokumentami. 7) Zarządzanie zasobami informacyjnymi w sektorze edukacyjnym. 8) Bezpieczeństwo i ochrona zasobów informacyjnych.

**Metody oceny:**

Ocena formatywna: weryfikacja poprawności ćwiczeń wykonanych podczas wykładu, częściowo interaktywna forma prowadzenia wykładu. Ocena sumatywna: (a) Ocena wartości merytorycznej projektu (projekt procesu realizowanego w zespole dwuosobowym, związany z identyfikacją aktów prawnych związanych z procesem) oraz jego redakcji i terminowości wykonania; projekt uznaje się za zaliczony przy ocenie 3 (w skali 0-5), (b) Przeprowadzenie i ocena kolokwium, zwierającego takie elementy jak: test oraz pytania otwarte; podczas kolokwium nie przewiduje się korzystania z materiałów pomocniczych; zaliczenie kolokwium wymaga uzyskania oceny >=3 (w skali 0:5). Ocena końcowa z przedmiotu: przedmiot uznaje się za zaliczony jeśli zarówno ocena z kolokwium jak i projektu jest >=3; ocena z przedmiotu jest średnią z obu ocen.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

[1] Kasprzak T. (red): Modele referencyjne w zarządzaniu procesami biznesu. Difin, Warszawa 2005. [2] Ostrowska T.: Management Information In Administration Systems [in] Foundations of Management. OW PW, Warsaw 2009, Vol. 1 No. 02, pp. 95-110, http://www.fom.pw.edu.pl/s110/foundations-of-management-international-journal/b2/foundations-of-management-2009-volume-01-number-02 [3] Polska w drodze do globalnego społeczeństwa informacyjnego. Raport o rozwoju społecznym. Program Narodów Zjednoczonych ds. Rozwoju, Warszawa 2002, http://www.unic.un.org.pl/nhdr/2001/index.php [4] Materiały internetowe wskazywane podczas wykładu.

**Witryna www przedmiotu:**

www.eLecturer.edu.pl

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt 2P2Z3\_W01:**

ma podstawową wiedzę z modelowania procesów, identyfika-cji i odwzorowywania procesów oraz specyfikacji wymaga-nych do ich realizacji zasobów informacyjnych

Weryfikacja:

ocena kolokwium i projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** W\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_W03, S2A\_W06, S2A\_W10

**Efekt 2P2Z3\_W02:**

 ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie roli systemów in-formacyjnych w zarządzaniu, źródeł zasobów informacyj-nych, roli informacji prawnej w realizacji procesów w organizacji

Weryfikacja:

ocena kolokwium i projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** W\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_W03, S2A\_W06, S2A\_W10

**Efekt 2P2Z3\_W03:**

 ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasobów informacyjnych oraz logistycznej koncepcji ich zarządzania oraz zasad ich ochrony

Weryfikacja:

ocena kolokwium i projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** W\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_W03, S2A\_W06, S2A\_W10

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt 2P2Z3\_U01:**

 potrafi pozyskiwać informacje prawne będące podstawą realizacji procesów w organizacji i dokonać ich interpretacji

Weryfikacja:

ocena projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** U\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U02, S2A\_U06, S2A\_U07

**Efekt 2P2Z3\_U02:**

 potrafi zaprojektować proces wraz ze specyfikacją wymaganych zasobów informacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem aktów prawnych

Weryfikacja:

ocena projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** U\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U02, S2A\_U06, S2A\_U07

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt 2P2Z3\_K01:**

 potrafi zarządzać zasobami informacyjnymi w obszarze edukacyjnym z wykorzystaniem różnych form uczenia się

Weryfikacja:

ocena kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_K02, S2A\_K03, S2A\_K05, S2A\_K06, S2A\_K07

**Efekt 2P2Z3\_K02:**

 Zna rolę zasobów informacyjnych jako środka sterującego funkcjonowaniem systemów organizacyjnych

Weryfikacja:

ocena kolokwium i projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_2Z3

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_K02, S2A\_K03, S2A\_K05, S2A\_K06, S2A\_K07