**Nazwa przedmiotu:**

Zarządzanie zmianą w przedsiębiorstwie

**Koordynator przedmiotu:**

prof. dr hab. Małgorzata Duczkowska-Piasecka

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Ekonomia

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

PS3

**Semestr nominalny:**

2 / rok ak. 2016/2017

**Liczba punktów ECTS:**

3

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

5 godz.: 30 wykłady, 20 przygotowanie do zajęć, 20 - przygotowanie do egzaminu, 5 - konsultacje

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

1,4 wykłady , egzaminy
0,6

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

0

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 30h |
| Ćwiczenia: | 0h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

brak

**Limit liczby studentów:**

Wykład min.15

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest nauczenie studentów konieczności i wagi zmian w organizacjach oraz wypracowanie ich kompetencji i umiejętności przydatnych w procesie dokonywania zmian w organizacjach. Wykład obejmie zagadnienia związane z konfliktami i oporem wobec zmian. Szczególnie nacisk zostanie położony na zmiany strategiczne, gdyż te mają największy wpływ na przyszłe losy organizacji.

**Treści kształcenia:**

1. Definicja, istota zmian.
2. Teorie zmian i zarządzania zmianą.
3. Miejsce zmian w nowych koncepcjach zarządzania strategicznego.
4. Zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zmian.
5. Rodzaje zmian w organizacjach.
6. Strategia i taktyka wprowadzania zmian.
7. Fazy i narzędzia zarządzania zmianą.
8. Faza przygotowania zmiany, analiza i diagnoza - planowanie zmiany.
9. Faza wdrożenia zmian i konwersja organizacji
10. Monitorowanie, kontrola zmiany.
11. Zamiany radykalne i strategiczne.
12. Najważniejsze trendy zmian.
13. Reakcje na zmiany w organizacji.
14. Zaliczenie.

**Metody oceny:**

Zaliczenie pisemne.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Literatura podstawowa:
A. Zarębska, Zmiany organizacyjne w przedsiębiorstwie: teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2002,
Instrumenty i obszary przeobrażeń i zmian organizacyjnych w warunkach globalizacji, red. A. Potocki, Difin, Warszawa 2009,
J. Dąbrowski, Zmiany strategiczne w teorii i praktyce zarządzania, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości im. L. Koźmińskiego, Warszawa 2002/2003
Literatura uzupełniająca:
J. Brilman, Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE, Warszawa 2002

**Witryna www przedmiotu:**

www.knes.pw.plock.pl

**Uwagi:**

brak

## Efekty przedmiotowe

### Profil praktyczny - wiedza

**Efekt K\_W01:**

Zna podstawowe definicje i pojęcia z zakresu zarządzania organizacjami.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne, aktywność na zajęciach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_W01

**Efekt K\_W03:**

Posiada wiedzę z zakresu dynamicznie zmieniających się relacji organizacja - otoczenie, o celach i prawidłowościach kształtujących te relacje.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W03

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_W03

**Efekt K\_W06:**

Umie dostrzec konieczność stosowania zmian organizacyjnych, dostosowywania organizacji do dynamicznie zmieniającego się otoczenia, identyfikuje w sposób poprawny zachodzące prawidłowości.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne, aktywność na zajęciach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W06

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_W06

### Profil praktyczny - umiejętności

**Efekt K\_U01:**

Potrafi identyfikować pojęcia z zakresu zarządzania organizacjami w kontekście prawidłowych relacji tych organizacji z otoczeniem.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U01

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_U01, S2P\_U02

**Efekt K\_U02:**

Potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę do identyfikowania konieczności zmian w organizacjach, prawidłowo formułuje opinie z nimi związane.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne, aktywnośc na zajęciach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U02

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_U02

**Efekt K\_U07:**

Posiada umiejętności związane z symulowaniem i prognozowaniem efektów osiągniętych przez wprowadzenie zmian w organizacji, dokonać wyboru odpowiednich, najbardziej porządanych decyzji na szczeblu zarządzania firmą.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U07

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_U07

### Profil praktyczny - kompetencje społeczne

**Efekt K\_K01:**

Po zakończeniu kursu student jest świadomy konieczności dalszego pogłębiania swojej wiedzy z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, tak od strony teoretycznej, jak i praktycznej.

Weryfikacja:

Aktywność na zajęciach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K01

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_K01

**Efekt K\_K04:**

Posiada świadomość ponoszenia przez organizacje konsekwencji ekonomicznych związanych z nietrafnie i nieumiejętnie wprowadznymi zmianami.

Weryfikacja:

Aktywność na zajęciach.

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K04

**Powiązane efekty obszarowe:** S2P\_K04