**Nazwa przedmiotu:**

Podmioty administrujące

**Koordynator przedmiotu:**

dr hab. Anna Zalcewicz, prof. PW

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Administracja

**Grupa przedmiotów:**

Obieralne

**Kod przedmiotu:**

A1\_PA

**Semestr nominalny:**

4 / rok ak. 2014/2015

**Liczba punktów ECTS:**

3

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

W ramach pracy własnej student uzyskuje dwa punkty ECTS.
Wymagane jest przygotowanie do zajęć (ok. 10 godzin), czytanie wskazanej literatury (ok. 10 godzin) oraz przygotowanie wystąpienia lub referatu z ilustrującą problem prezentacją (ok. 25 godzin).
razem 90 godz.

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

Przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego student uzyskuje jeden punkt ECTS (przedmiot realizowany jest w wymiarze 30 godzin ćwiczeniowych).

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

Ćwiczenia łączą w sobie elementy teorii i praktyki. W ramach wskazanych wyżej aktywności student uzyskuje umiejętności praktyczne i określona wyżej ilość punktów ECTS przypada w pewnej proporcji również na aspekt praktyki.

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 0h |
| Ćwiczenia: | 30h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Wiedza ogólna z zakresu prawa administracyjnego.

**Limit liczby studentów:**

grupa obieralna

**Cel przedmiotu:**

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z organizacją administracji publicznej poprzez przybliżenie tematyki dotyczącej jednostek organizacyjnych wykonujących zadania administracji publicznej, a także ukazania złożoności wykształconego obecnie systemu podmiotów administrujących.

**Treści kształcenia:**

1. Wprowadzenie do teorii podmiotów administrujących
- charakterystyka podmiotów administrujących;
- zagadnienia ogólne systemu administracji publicznej (pojęcie organu administracji publicznej, organu administracyjnego, systemu administracji publicznej; zasady organizacyjne administracji publicznej).
2. Zadania samorządu terytorialnego i środki ich realizacji
3. Centralne organy administracji państwowej
- Prezydent RP
- Rada Ministrów RP
- Prezes Rady Ministrów
- Minister
- Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji
4. Organy regulacyjne
5. Terenowe organy administracji rządowej
6. Agencje administracyjne
7. Inne podmioty administrujące (m.in. samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje kultury)

**Metody oceny:**

Forma i warunki zaliczenia
W celu uzyskania zaliczenia student musi:
1. Uzyskać pozytywny wynik (co najmniej 60%) z zaliczenia pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwym pytaniem otwartym,
2. Wykazać się aktywnością (przygotowanie prezentacji).
Ocena końcowa jest wypadkową:
1. Uzyskanego wyniku z testu pisemnego – waga 70%;
2. Oceny za prezentację – waga 30%.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Literatura podstawowa:
Podmioty administrujące, R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.), System Prawa Administracyjnego, T. 6, Warszawa 2011.
Literatura uzupełniająca:
1. Podmioty administracji publicznej i prawne formy ich działania, Toruń 2005
2. J. Niczyporuk, Dekoncentracja administracji publicznej, Lublin 2006
3. A. Pakuła, Centralne organy administracji rządowej – rządzenie czy zarządzanie sprawami publicznymi? (w:) Nowe problemy badawcze w teorii prawa administracyjnego, J. Boć, A. Chajbowicz, Wrocław 2009
4. A. Pakuła, Dylematy niezależności centralnych organów administracji rządowej, (w:) Między tradycją a przyszłością w nauce prawa administracyjnego, J. Supernat (red.), Wrocław 2009

**Witryna www przedmiotu:**

nie dotyczy

**Uwagi:**

brak

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt W\_01:**

Ma podstawową wiedzę z zakresu części ustrojowej prawa administracyjnego

Weryfikacja:

Wiedza weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W05, S1A\_W07

**Efekt W\_02:**

Ma wiedzę dotyczącą zadań wykonywanych przez samorząd terytorialny

Weryfikacja:

Wiedza weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W02

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W02, S1A\_W04, S1A\_W05, S1A\_W06, S1A\_W07, S1A\_W08

**Efekt W\_03:**

Rozumie mechanizmy społeczne odnoszące się do funkcjonowania ogólnie rozumianej administracji

Weryfikacja:

Wiedza weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W03

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W02, S1A\_W03, S1A\_W04, S1A\_W05, S1A\_W07, S1A\_W08, S1A\_W09

**Efekt W\_04:**

Zna najnowsze poglądy naukowe odnoszące się do teorii prawa administracyjnego w zakresie systemu administracji publicznej, zasad organizacyjnych administracji publicznej

Weryfikacja:

Wiedza weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W04

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W03, S1A\_W07, S1A\_W09, S1A\_W11

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt U\_01:**

Umie praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania prostych problemów prawnych w zakresie ustalania kompetencji organów administracji, a także zadań publicznych realizowanych przez podmioty administrujące

Weryfikacja:

Umiejętność weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji, pracy w grupach lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U01

**Powiązane efekty obszarowe:** P1A\_U01, P1A\_U02, P1A\_U03, P1A\_U05, P1A\_U06, P1A\_U07, P1A\_U08, P1A\_U09, P1A\_U10

**Efekt U\_02:**

Umie myśleć krytycznie w zakresie omawianych treści programowych

Weryfikacja:

Umiejętność weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji, pracy w grupach lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U02

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U04, S1A\_U06, S1A\_U07

**Efekt U\_03:**

Umie znajdować źródła danych, korzystać z nich oraz interpretować pozyskane dane w zakresie ustalania kompetencji organów administracji, a także zadań publicznych realizowanych przez podmioty administrujące

Weryfikacja:

Umiejętność weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji, pracy w grupach lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U03

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U06, S1A\_U08

**Efekt U\_04:**

Umie postrzegać problemy społeczne za zakresu wykonywania i powierzania wykonywania zadań publicznym podmiotom administrującym z uwzględnieniem wielu uwarunkowań społeczno-gospodarczych

Weryfikacja:

Umiejętność weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji, pracy w grupach lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U04

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U04, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08

**Efekt U\_05:**

Umie podejmować decyzje i organizować pracę w zespole

Weryfikacja:

Umiejętność weryfikowana poprzez oceną pracy w grupach

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U05

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U03, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08

**Efekt U\_06:**

Umie samodzielnie się dokształcać

Weryfikacja:

Umiejętność weryfikowana poprzez oceną przedstawionej prezentacji, pracy w grupach lub kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U06

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U06, S1A\_U08, S1A\_U09, S1A\_U10

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K\_01:**

Wykazuje zdolność do formułowania opinii w zakresie wykonywania zadań publicznych przez organy administracji i inne podmioty administrujące

Weryfikacja:

Nabycie kompetencji oceniane na podstawie przygotowanej prezentacji

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K05

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K04, S1A\_K05, S1A\_K07