**Nazwa przedmiotu:**

Etyka w administracji

**Koordynator przedmiotu:**

Prof. nzw. dr hab. Drabarek Anna

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Administracja

**Grupa przedmiotów:**

Obowiązkowe

**Kod przedmiotu:**

A11\_EA

**Semestr nominalny:**

1 / rok ak. 2015/2016

**Liczba punktów ECTS:**

3

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.) Obciążenie studenta [h] studia stacjonarne:
Udział w wykładach 15h
Udział w ćwiczeniach 15h
Praca własna:
przygotowanie do zajęć 30h
czytanie wskazanej literatury 25h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta 85h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

1,5

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

1

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 225h |
| Ćwiczenia: | 225h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Przedmiot nie wymaga wstępnego wprowadzenia.

**Limit liczby studentów:**

cału rok

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest wyposażenie studentów w wiedzę z zakresu etyki ogólnej i etyki administracji niezbędną do zrozumienia zjawisk moralnych w życiu społecznym i zawodowym. Studenci powinni również zdobyć odpowiednie umiejętności i nabyć różnych kompetencji społecznych na styku etyki oraz życia społecznego i zawodowego.
Wykłady: Celem wykładów jest przedstawienie od strony teoretycznej najważniejszych problemów i pojęć.
Ćwiczenia/seminaria. Celem ćwiczeń jest opracowanie różnych problemów od strony praktycznej. W szczególności ważne będzie tutaj omówienie kazusów etyki w administracji. Ćwiczenia będą okazją do dyskusji.

**Treści kształcenia:**

Wykłady (tematy oraz zagadnienia). Liczba godzin:
1. Filozofia, aksjologia i etyka. Moralność i etyka. Etyka normatywno-oceniająca i etyka opisowa. Etyka abstrakcyjna i etyka konkretna. 2h
2. Schemat motywacji etycznej: sytuacja zewnętrzna → percepcja → dyspozycje intelektualne i dyspozycje emocjonalne → bilans emocji → akcja. Sumienie. Prawo Ehrenfelsa a zasada hedonizmu. 2h
3. Wartości naturalistyczne i wartości transcendentne. Etyka naturalistyczna i etyka transcendentalna. 1h
4. Moralność a prawo. Obecność wartościowań moralnych w prawie. Aktywizm prawniczy. Upolitycznianie sądownictwa. 2h
5. Etyka i polityka. Etyka w państwie opiekuńczym 2h
6. Cele deklarowane a cele rzeczywiste w kontaktach międzyludzkich. O pojęciu kłamstwa i zasadzie prawdomówności. Kontratypy kłamstwa. 2h
7. Etyka urzędnicza jako etyka zawodowa. 2h
8. O bezstronności w pracy urzędnika. O korupcji 2h
Ćwiczenia (tematy oraz zagadnienia) Liczba godzin
1. Etyka i kultura. 2h
2. Etyka i media. 2h
3. Etyka i państwo opiekuńcze. 2h
4. Etyka urzędnicza jako etyka zawodowa. 1h
5. Kodeksy etyczne gmin i ich rola we właściwym funkcjonowaniu samorządów. Analiza porównawcza kodeków etycznych wybranych gmin. 2h
6. Zasady etyki korpusu służby cywilnej. 2h
7. Prawny i moralny aspekt działań korupcyjnych. 2h
8. Kazusy z etyki administracji. 2h

**Metody oceny:**

Forma i warunki zaliczenia:
1. Za ćwiczenia (w tym sprawdzian) można uzyskać od 0 do 5 punktów. Są też połówki, np. 3,5. Należy zaliczyć ćwiczenia na co najmniej 2,5 punktów.
2. Za sprawdzian z wykładu można uzyskać 7,5 punktów. Należy zaliczyć wykład na co najmniej 3,5 punktów.
3. Można uzyskać z przedmiotu od 0 do 12,5 punktów.
Ocena za przedmiot:
Ocena: Student, który zaliczył przedmiot (moduł) wie / umie / potrafi:
3.0 Uzyskał co najmniej 6,5 punktów i wykazał się obecnością na zajęciach
3.5 Uzyskał co najmniej 8,0 punktów i wykazał się obecnością na zajęciach
4.0 Uzyskał co najmniej 9,0 punktów i wykazał się obecnością na zajęciach
4.5 Uzyskał co najmniej 10.5 punktów i wykazał się obecnością na zajęciach
5.0 Uzyskał co najmniej 11,5 punktów i wykazał się obecnością na zajęciach

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

Literatura podstawowa:
1. A. Breczko, „Prawo a moralność w teorii i praktyce wczoraj i dziś”, Temida 2, Białystok 2004 (wybrany fragment).
2. U. Schrade, „Wspólnoty duchowe a podział terytorialny kraju”, w: „Dwudziestolecie funkcjonowania samorządu terytorialnego w Polsce”, red. H. Kisilowska, E. Malak, WAiNS PW, Warszawa 2010, s. 95-102.
3. B. Wolniewicz, O idei losu, „Edukacja Filozoficzna” 2010, vol. 50, s. 59-71 lub B. Wolniewicz, „O Polsce i życiu. Refleksje filozoficzne i polityczne,” Komorów 2011, s. 16-33.
4. B. Wolniewicz, O pojęciu kłamstwa i zasadzie prawdomówności, „Edukacja Filozoficzna” 2012, vol. 54, s. 5-27.
5. Z. Nikitorowicz (red.), „Kazusy z etyki administracji”, WSAP, Białystok 2006 (wybrane fragmenty)
8. Wybrane kodeksy etyki i kodeksy etyki administracji.
9. Zarządzenie Nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6.11.2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej, w: M.P. 2011 nr 93 poz. 953 http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WMP20110930953
Literatura uzupełniająca:
1. A. de Tocqueville, „Raport o pauperyzmie”, Wydawnictwo UW, Warszawa 2009 (napisany w 1835 r.), Część druga, s. 50-65
2. „Przegląd Służby Cywilnej” http://dsc.kprm.gov.pl/przeglad : Wydanie specjalne nr 1, 2011, listopad, [Etyka w służbie cywilnej] http://dsc.kprm.gov.pl/sites/default/files/psc\_2011\_wydanie\_specjalne\_nr1.pdf
[Przykłady różnych kodeksów etyki , s. 48-49]; Wydanie specjalne nr 2, 2012, sierpień, „Standardy zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej”
3. USTAWA z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
Rozdział 3. Obowiązki pracownika samorządowego, art. 24-35
4. B. Wolniewicz, Dziennikarz – wyraziciel opinii czy najemnik słowa, w: B. Wolniewicz, „Ksenofobia i wspólnota”, Komorów 2010, s. 309-315.
5. B. Wolniewicz, Hedonizm i obowiązek cz. II, „Edukacja Filozoficzna” 2007, vol. 43, s. 5-18.

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

brak

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt W\_EA01:**

Ma podstawową wiedzę w zakresie etyki ogólnej

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W05, S1A\_W07

**Efekt W\_EA02:**

Ma podstawową wiedzę w zakresie etyki administracji

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W01

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W05, S1A\_W07

**Efekt W\_EA03:**

Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia etycznych uwarunkowań działalności gospodarczej

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_W07

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W11

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt U\_EA01:**

Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne w odniesieniu do etyki

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny i prezentacja uzasadnienia wyników w czasie ćwiczeń

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U01

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08, S1A\_U09, S1A\_U10

**Efekt U\_EA02:**

Potrafi myśleć krytycznie w zakresie etyki

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny i prezentacja uzasadnienia wyników w czasie ćwiczeń

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U02

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U04, S1A\_U06, S1A\_U07

**Efekt U\_EA03:**

Umie postrzegać problemy etyczne w całej złożoności, z uwzględnieniem wielu uwarunkowań społeczno-gospodarczych

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny i prezentacja uzasadnienia wyników w czasie ćwiczeń

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_U04

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U04, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K\_EA01:**

Rozumie podstawowe zasady etyki zawodowej

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny i prezentacja uzasadnienia wyników w czasie ćwiczeń

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K03

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K04, S1A\_K06

**Efekt K\_EA02:**

Jest świadomy odpowiedzialności etycznej w pracy
Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy moralne związane z wykonywaniem zawodu

Weryfikacja:

Sprawdzian pisemny i prezentacja uzasadnienia wyników w czasie ćwiczeń

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K02

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K01, S1A\_K02, S1A\_K04, S1A\_K06