**Nazwa przedmiotu:**

Prawo pracy

**Koordynator przedmiotu:**

dr Wojciech Nosek

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Papiernictwo i Poligrafia

**Grupa przedmiotów:**

Nietechniczne HES

**Kod przedmiotu:**

IP-IDP-PPRAC-2-10Z

**Semestr nominalny:**

1 / rok ak. 2013/2014

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Sumaryczna liczba godzin pracy studenta: 57. Obejmuje:
Zajęcia kontaktowe z nauczycielem: - udział w zajęciach - 45 godz,
- konsultacje - 2 godz.
 Razem: 47 godz.
Zajęcia bez kontaktu z nauczycielem ( Praca własna studenta) :
Przygotowanie do sprawdzianu - 10 godz

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

2 punkty ECTS.

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

1 punkt ECTS.

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 675h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

-

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

 Zapoznanie studenta z problemami stosunku pracy pomiędzy pracodawcą a pracownikiem.

**Treści kształcenia:**

1. Pojęcie i cechy stosunku pracy.
2. Podporządkowanie jako cecha stosunku pracy.
3. Ryzyko pracodawcy jako cecha stosunku pracy.
4. Treść umowy o pracę.
5. Rodzaje umów o pracę.
6. Regulamin pracy – tryb ustanawiania.
7. Akta osobowe pracownika – zasada prowadzenia.
8. Forma i treść wypowiedzenia umowy o pracę.
9. Wypowiedzenie warunków pracy lub płacy.
10. Dopuszczalność wypowiedzenia umowy o pracę zawartej na czas określony.
11. Szczególna ochrona pracowników przed wypowiedzeniem umowy o pracę.
12. Zawinione przez pracownika przyczyny uprawniające pracodawcę do rozwiązania umowy o pracę bezwypowiedzenia.
13. W jakich sytuacjach pracownik może rozwiązać umowę o pracę bez wypowiedzenia.
14. Zdarzenia powodujące wygaśnięcie umowy o pracę.
15. Obowiązki pracodawcy w związku z rozwiązaniem lub wygaśnięciem umowy o pracę.
16. Roszczenia przysługujące pracownikowi w razie bezprawnego wypowiedzenia mu umowy o pracę.
17. Przewidziane w kodeksie pracy kary za naruszanie porządku i dyscypliny pracy.
18. Odpowiedzialność materialna pracownika za szkodę wyrządzoną osobie trzeciej.
19. Wyjaśnić pojęcie doby pracowniczej.
20. Udzielanie czasu wolnego w zamian za pracę w godzinach nadliczbowych.
21. Ewidencja czasu pracy - jako jeden z podstawowych dokumentów kadrowych.
22. Wymienić systemy czasu pracy.
23. Nabycie prawa do pierwszego i kolejnych urlopów wypoczynkowych.
24. Zasada udzielania urlopu wypoczynkowego.
25. Forma i miejsce wypłaty wynagrodzenia.
26. Wypadek przy pracy i jego rodzaje.
27. Pracownicze prawo powstrzymania się od pracy.
28. Środki prawne inspektora pracy.
29. Wymienić źródła wspólnotowego prawa pracy.
30. Mobbing a dyskryminacja – różnice.

**Metody oceny:**

Zaliczenie pisemne na ocenę.

**Egzamin:**

tak

**Literatura:**

1. L. Florek, T. Zieliński, Prawo pracy, 2006.
2. P. Banasik, Prawo pracy w praktyce i teorii, Scientific Publishing Group, Gdańsk 2003.
3. Chobot, Czas pracy, Poznań 2003.

**Witryna www przedmiotu:**

-

**Uwagi:**

-

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt PPRAC\_W1:**

Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa pracy

Weryfikacja:

Sprawdzian na ostatnim wykładzie.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_W14, PK1A\_W16

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_W08, T1A\_W10

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt PPRAC\_K1:**

Student zna i rozumie podstawowe zasady między pracownikiem a pracodawcą z zakresu prawa pracy.

Weryfikacja:

Sprawdzian na ostatnim wykładzie.

**Powiązane efekty kierunkowe:** PK1A\_K05

**Powiązane efekty obszarowe:** T1A\_K05