**Nazwa przedmiotu:**

Seminarium dyplomowe

**Koordynator przedmiotu:**

dr inż. Teresa Ostrowska

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

Gospodarka cyfrowa w zintegrowanej Europie

**Kod przedmiotu:**

SEMDY-GCwZI

**Semestr nominalny:**

3 / rok ak. 2012/2013

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

15h (zajęcia seminaryjne) + 20h (przygotowanie zgłoszenia pracy dyplomowej) + 15h (przygotowanie konspektu pracy dyplomowej) + 1h (konsultacje) = 51h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

0,5 ECTS:
15h (zajęcia seminaryjne) + 1h (konsultacje) = 16h

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

1,5 ECTS:
20h (przygotowanie zgłoszenia pracy dyplomowej) + 15h (przygotowanie konspektu pracy dyplomowej) = 35h

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 0h |
| Ćwiczenia:  | 15h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

posiadanie wiedzy, umiejętności i kompetencji do podjęcia realizacji pracy dyplomowej

**Limit liczby studentów:**

brak ograniczeń

**Cel przedmiotu:**

Celem seminarium jest przygotowanie studenta do podjęcia, realizacji i obrony pracy dyplomowej, koordynacja wyboru promotorów i pomoc zarówno przy wyborze promotorów jak i ustalaniu tematów prac dyplomowych.

**Treści kształcenia:**

1. Proces projektowania dyplomowego, zasady wyboru tematu i promotora. 2. Cel i problem badawczy pracy, formułowanie tematu. 3. Struktura pracy dyplomowej i jej elementy składowe oraz harmonogram jej realizacji. 4. Metodyka pisania pracy dyplomowej. 5. Techniki wyszukiwania źródeł informacji i sposób ich wykorzystania. 6. Redakcja pracy dyplomowej. Zasady oceny prac dyplomowych. 7. Ocena ekonomiczna projektu. 8. Prawa właśności intelektualnej, system Plagiat. 9. Struktura autoreferatu i prezentacji przedstawianej na egzaminie dyplomowym. 10. Przebieg egzaminu dyplomowego. 11. Prezentacja tematów przez studentów, dyskusja nad zgłoszonymi tematami.

**Metody oceny:**

Ocena formatywna: bieżąca analiza zawartości merytorycznej zgłoszeń prac dyplomowych i kontrola terminowości ich składania,
Ocena sumatywna:
- ocena merytoryczna zgłoszenia pracy dyplomowej; do zaliczenia wymagana jest ocena 3;
- ocena konspektu pracy dyplomowej; przy zawartości odpowiadającej zgłoszeniu pracy, oceniana jest redakcja materiału; ocena ma charakter punktowy w granicach 0-5, zaliczenie następuje przy osiągnięciu 2,75 pkt, co odpowiada ocenie 3.0;
- ocena terminowości złożenia zgłoszenia i konspektu pracy, obniżanie oceny z seminarium dyplomowego następuje po przekroczeniu terminów określonych harmonogramem seminarium,
- ocena końcowa przedmiotu jest średnią z ocen zgłoszenia pracy dyplomowej i konspektu pracy, z uwzględnieniem terminowości składania materiałów.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

1. Regulamin projektowania przejściowego i dyplomowego na Wydziale Zarządzania PW (informacje i wymagane formularze):
http://www.ppd.wz.pw.edu.pl/
3. Material informacyjny na stronach Biblioteki Głównej PW, zatytułowany: Praca dyplomowa krok po kroku:
http://www.bg.pw.edu.pl/studia/prdyp.html, zawierający, m.in. informacje o wyszukiwaniu materiałów oraz informacje dla autorów prac naukowych.
2. Poradnik pisania pracy dyplomowej. Materiał Komisji Dydaktycznej Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej, pod red. M. Ziółkowskiej. Samorząd Studentów PW, Warszawa 2010.

**Witryna www przedmiotu:**

http://www.electurer.edu.pl/pw-wz/course/view.php?id=125

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt SEMDY-GCwZE\_U01:**

potrafi odnaleźć i właściwie wykorzystać źródła informacji, odnoszące się do obszaru problemowego pracy dyplomowej

Weryfikacja:

ocena zaproponowanych w konspekcie pracy źródeł informacji (bibliografia, źródła internetowe)

**Powiązane efekty kierunkowe:** k\_U02

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U03

**Efekt SEMDY-GCwZE\_U02:**

potrafi zarządzać własnym czasem, podejmować zobowiązania i dotrzymywać terminów harmonogramu

Weryfikacja:

ocena terminowości złożenia zgłoszenia pracy dyplomowej i konspektu pracy

**Powiązane efekty kierunkowe:** k\_U03

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U05

**Efekt SEMDY-GCwZE\_U03:**

potrafi przygotować wystąpienie o wynikach przeprowadzonych prac, poparte prezentacją multimedialną i przygotowanym autoreferatem

Weryfikacja:

ocena zgłoszenia i konspektu, ocena prowadzonej korespondencji

**Powiązane efekty kierunkowe:** k\_U04

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U05

**Efekt SEMDY-GCwZE\_U04:**

potrafi zaproponować metody, techniki i narzędzia właściwe do rozwiązania problemu ustalonego w pracy dyplomowej

Weryfikacja:

ocena metod, technik i narzędzi zaproponowanych w palnie i konspekcie pracy dyplomowej

**Powiązane efekty kierunkowe:** k\_U07

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U02

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt SEMDY-GCwZE\_K01:**

rozumie potrzebę uczenia ustawicznego

Weryfikacja:

uczestnictwo w studiach stopnia II, badanie stopnia zaiteresowania kolejnymi studiami (studiami doktoranckimi, podyplomowymi, ...)

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K01

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_K01

**Efekt SEMDY-GCwZE\_K02:**

odczuwa konieczność aktualizacji wiedzy

Weryfikacja:

weryfikacja proponowanych źródeł informacji i ocena ich aktualności

**Powiązane efekty kierunkowe:** K\_K02

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_K03