**Nazwa przedmiotu:**

Rachunkowość finansowa

**Koordynator przedmiotu:**

Dr Ewa Komajda

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

wspólna

**Kod przedmiotu:**

RAFIN

**Semestr nominalny:**

3 / rok ak. 2011/2012

**Liczba punktów ECTS:**

4

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

Godziny kontaktowe 45 h (30h wykład + 15 h ćwiczenia), zapoznanie się z literaturą 35 h, przygotowanie do zaliczenia wykładu 20 h, przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń 20 h.
Razem 120 godz. = 4 ECTS

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

Godziny kontaktowe 45 h (30h wykład + 15 h ćwiczenia).
Razem 45 godz. = 2 ECTS

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

Zapoznanie się z literaturą 35 h, przygotowanie do zaliczenia wykładu 20 h, przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń 20 h.
Razem 75 godz. = 2 ECTS

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 30h |
| Ćwiczenia: | 15h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Prerekwizyty: kapitał, rynek, jednostka gospodarcza, przedsiębiorstwo, produkcja, handel, usługi, inwestycje, majątek, dług, kredyt, stopa dyskontowa, podatek, przychód, koszt, dochód.

**Limit liczby studentów:**

-

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest poznanie przez studentów rachunkowości jako międzynarodowego języka biznesu przez opanowanie nowoczesnego prawa bilansowego; nabycie wiedzy w zakresie wyceny składników bilansowych i systemów ewidencyjnych zmierzających do odzwierciedlenia sytuacji majątkowo-kapitałowej i finansowej przedsiębiorstw; praktyczne zaznajomienie studentów z księgowaniem operacji gospodarczych w systemach kont syntetycznych, analitycznych i z procedurami tworzenia bilansu, rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych; uświadomienie wartości poznawczych sprawozdawczości finansowej jednostek gospodarczych w zarządzaniu.

**Treści kształcenia:**

WYKŁADY:
1. Zagadnienia wstępne rachunkowości.
2. Bilans księgowy.
3. Konta księgowe.
4. Rachunek zysków i strat.
5. Współmierność kosztów i przychodów.
6. Rozrachunki.
7. Zasady wyceny i ewidencji rzeczowych aktywów obrotowych.
8. Amortyzacja i ewidencja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.
9. Aktywa finansowe i własne papiery wartościowe.
10. Rachunek przepływów pieniężnych.
11. Podatek dochodowy i rozliczenie wyniku finansowego.
ĆWICZENIA:
1. Bilans księgowy i operacje bilansowe.
2. Konto księgowe.
3. Rachunek zysków i strat.
4. Ewidencja zapasów, instrumentów finansowych, aktywów trwałych.
5. Rachunek przepływów pieniężnych.

**Metody oceny:**

Zaliczenie pisemne

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

[1] Komajda E., Wprowadzenie do rachunkowości, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2010.
[2] Kalwasińska E., Maciejowska D., Rachunkowość finansowa w teorii i praktyce, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2011.
[3] Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tekst jednolity: DzU nr 152/2009, poz. 1223.
[4] Gmytrasiewicz M., Karmańska A., Rachunkowość finansowa, Difin, Warszawa 2009.
Matuszewicz J., Matuszewicz P., Rachunkowość od podstaw, FINANS-SERVIS, Warszawa 2010.
[5] Olchowicz I., Podstawy rachunkowości, tom 1, Difin, Warszawa 2007
[6] Sawicki K., Podstawy rachunkowości, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2005.

**Witryna www przedmiotu:**

www.electurer.edu.pl

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt K\_W15:**

Ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie podstaw i zasad prawnych rachunkowości, majątku, kapitału przedsiębiorstwa, bilansu, przychodów, kosztów, wyniku finansowego, rachunku zysków i strat, operacji gospodarczych bilansowych i wynikowych, zasad funkcjonowania kont księgowych, planu kont, ewidencji kapitałów, środków pieniężnych, papierów wartościowych, rozrachunków, majątku trwałego, zapasów, wyceny składników majątkowych, metody ustalania wyniku finansowego, sprawozdawczości finansowej.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_W01, S1A\_W03, S1A\_W04, S1A\_W05, S1A\_W06, S1A\_W07, S1A\_W08, S1A\_W09, S1A\_W10, S1A\_W11

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt K\_U23:**

Potrafi wykorzystać nabytą wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej w podejmowaniu decyzji zarządczych, potrafi posługiwać się parametrami rachunkowości finansowej przy analizie i planowaniu finansowym oraz w pozyskiwaniu funduszy przez przedsiębiorstwa.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U04, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08, S1A\_U09, S1A\_U10, S1A\_U11

**Efekt K\_U18:**

Potrafi posługiwać się zasadami i instrumentami zarządzania, podstawami teoretycznymi, formami oraz ogólnymi zasadami funkcjonowania organizacji.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_U01, S1A\_U02, S1A\_U03, S1A\_U04, S1A\_U05, S1A\_U06, S1A\_U07, S1A\_U08, S1A\_U09, S1A\_U10, S1A\_U11

**Efekt K\_U19:**

Potrafi wykorzystać podstawowe kategorie ekonomiczne oraz przepisów prawa do zarządzania organizacją.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K\_K02:**

Rozumie, że w zarządzaniu wiedza i umiejętności szybko stają się przestarzałe.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K01, S1A\_K02, S1A\_K03, S1A\_K04, S1A\_K05, S1A\_K06

**Efekt K\_K05:**

Rozumie potrzebę zachowań personalnych i przestrzega zasad etyki, w tym uczciwości.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:**

**Powiązane efekty obszarowe:**

**Efekt K\_K08:**

Potrafi przekazać informację o osiągnięciach zarządzania i różnych aspektach zawodu w sposób powszechnie zrozumiały.

Weryfikacja:

Zaliczenie pisemne

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S1A\_K01, S1A\_K02, S1A\_K03, S1A\_K04, S1A\_K05, S1A\_K06