**Nazwa przedmiotu:**

Zarządzanie informacją

**Koordynator przedmiotu:**

Dr inż. Teresa Ostrowska

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia II stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

Gospodarka cyfrowa w zintegrowanej Europie

**Kod przedmiotu:**

ZAINF

**Semestr nominalny:**

2 / rok ak. 2011/2012

**Liczba punktów ECTS:**

2

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

20h (wykład) + 15h (przygotowanie pracy projektowej) + 5h (poszukiwanie w zasobach internetowych źródeł wskazanych informacji) + 10h (przygotowanie odpowiedzi na pytania przedkolokwialne) + 1h (konsultacje) = 51h

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

1 ECTS
20h (wykład) + 1h (konsultacje) = 21

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

1 ECTS
15h (przygotowanie pracy projektowej) + 5h (poszukiwanie w zasobach internetowych źródeł wskazanych informacji) = 25h

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład:  | 15h |
| Ćwiczenia:  | 0h |
| Laboratorium:  | 0h |
| Projekt:  | 0h |
| Lekcje komputerowe:  | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Prerekwizyty: wiedza z zakresu podstaw informatyki, umiejętność obsługi komputera oraz korzystania z internetu, podstawy projektowania procesów

**Limit liczby studentów:**

bez limitu

**Cel przedmiotu:**

Celem jest, aby po zaliczeniu przedmiotu student:
- będzie posiadał wiedzę o zasobach informacyjnych i formach ich zarządzania oraz o roli zasobów informacyjnych w funkcjonowaniu organizacji i społeczeństwa,
- będzie potrafił dokonać specyfikacji zasobów informacyjnych wymaganych do realizacji wskazanego procesu w organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem informacji prawnej,
- będzie potrafił zarządzać dokumnetami w organizacji,
- będzie potrafił zarządzać zasobami informacyjnymi w procesie własnej edukacji,
- będzie potrafił posługiwać się zasobami informacyjnymi zgodnie z zasadmi etyki i przyjętymi normami funkcjonowania w społeczeństwie.

**Treści kształcenia:**

1. Charakterystyka społeczeństwa informacyjnego i gospodarki cyfrowej. 2. Kategorie zasobów informacyjnych i ich wzajemne zależności. 3. Podejście procesowe w zarządzaniu organizacją i jej zasobami informacyjnymi. 4. Zarządzanie zasobami informacyjnymi w organizacji. 5. Informacja prawna jako podtswa realizacji procesów w organizacji. 6. Zarządzanie informacją prawną i aktami prawnymi. 7. Zarządzanie dokumentami. 8. Zarządzanie zasobami informacyjnymi w sektorze edukacyjnym. 8. Polityka bezpieczeństwa i ochrony zasobów infromacyjnych. 9. Społeczne skutki informatyzacji.

**Metody oceny:**

1. Ocena formatywna: ocena poprawności ćwiczeń wykonanych podczas wykładu, częściowo interaktywna forma prowadzenia wykładu.
 2. Ocena sumatywna:
(a) Ocena wartości merytorycznej projektu (projekt procesu realizowanego w zespole dwuosobowym, dobór aktów prawnych związanych z procesem) oraz jego redakcji i terminowowści wykonania; podczas realizacji projektu zaleca się korzystanie ze wszystkich dostępnych źródeł informacji; projekt uznaje się za zaliczony przy ocenie 3 (w skali 0-5),
(b) Przeprowadzenie i ocena kolokwium, zwierającego takie elementy jak: test oraz pytania; podczas kolokwium nie przewiduje się korzystania z materiałów pomocniczych; zaliczenie kolokwium wymaga uzyskania oceny >=3 (w skali 0:5),
d) Przedmiot uznaje się za zaliczony jeśli zarówno ocena z kolokwium jak i projektu jest >=3; ocena z przedmiotu jest średnią z obu ocen.

**Egzamin:**

nie

**Literatura:**

1. Kasprzak T. (red): Modele referencyjne w zarządzaniu procesami biznesu. Difin, Warszawa 2005.
3. Ostrowska T.: Management Information In Administration Systems [in] Foundations of Management. OW PW, Warsaw 2009, Vol. 1 No. 02, pp. 95-110, http://www.fom.pw.edu.pl/s110/foundations-of-management-international-journal/b2/foundations-of-management-2009-volume-01-number-02.
3. Polska w drodze do globalnego społeczeństwa informacyjnego. Raport o rozwoju społecznym. Program Narodów Zjednoczonych ds. Rozwoju, Warszawa 2002, http://www.kti.ue.poznan.pl/specials/nhdr2002/index.htm
4. Materiały wskazywane podczas wykładu.

**Witryna www przedmiotu:**

http://www.electurer.edu.pl/pw-wz/course/category.php?id=91

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe

### Profil ogólnoakademicki - wiedza

**Efekt K\_W07:**

ma podstawową wiedzę z modelowania procesów, identyfikacji i odwzorowywania procesów oraz specyfikacji wymaganych do ich realizacji zasobów informacyjnych

Weryfikacja:

kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_W01, S2A\_W02, S2A\_W03, S2A\_W04, S2A\_W05, S2A\_W06, S2A\_W07, S2A\_W08, S2A\_W09, S2A\_W10, S2A\_W11

**Efekt K\_W17:**

ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie roli systemów informacyjnych w zarządzaniu, źródeł zasobów informacyjnych, roli informacji prawnej w realizacji procesów w organizacji

Weryfikacja:

kolokwium, realizacja projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_W01, S2A\_W02, S2A\_W03, S2A\_W04, S2A\_W05, S2A\_W06, S2A\_W07, S2A\_W08, S2A\_W09, S2A\_W10, S2A\_W11

**Efekt K\_W39:**

ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasobów informacyjnych oraz logistycznej koncepcji ich zarządzania oraz zasad ich ochrony

Weryfikacja:

kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_W01, S2A\_W02, S2A\_W03, S2A\_W04, S2A\_W05, S2A\_W06, S2A\_W07, S2A\_W08, S2A\_W09, S2A\_W10, S2A\_W11

### Profil ogólnoakademicki - umiejętności

**Efekt K\_U02:**

Potrafi pozyskiwać informacje prawne będące podstawą realizacji procesów w organizacji i dokonać ich interpretacji

Weryfikacja:

zaliczenie projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U01, S2A\_U02, S2A\_U03, S2A\_U04, S2A\_U05, S2A\_U06, S2A\_U07, S2A\_U08, S2A\_U09, S2A\_U10, S2A\_U11

**Efekt K\_U08:**

potrafi zaprojektować proces wraz ze specyfikacją wymaganych zasobów informacyjnych

Weryfikacja:

zaliczenie projektu

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_U01, S2A\_U02, S2A\_U03, S2A\_U04, S2A\_U05, S2A\_U06, S2A\_U07, S2A\_U08, S2A\_U09, S2A\_U10, S2A\_U11

### Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne

**Efekt K\_K02:**

potrafi zarządzać zasobami informacyjnymi w obszarze edukacyjnym z wykorzystaniem różnych form uczenia się

Weryfikacja:

kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_K01, S2A\_K02, S2A\_K03, S2A\_K04, S2A\_K05, S2A\_K06, S2A\_K07

**Efekt K\_K05:**

Zna rolę zasobów informacyjnych jako środka sterującego funkcjonowaniem systemów organizacyjnych

Weryfikacja:

kolokwium

**Powiązane efekty kierunkowe:** Wpisz opis

**Powiązane efekty obszarowe:** S2A\_K01, S2A\_K02, S2A\_K03, S2A\_K04, S2A\_K05, S2A\_K06, S2A\_K07