**Nazwa przedmiotu:**

Podstawy biznesu

**Koordynator przedmiotu:**

prof. dr hab. inż. Mieczysław Prystupa

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

Wspólne

**Kod przedmiotu:**

POBIZ

**Semestr nominalny:**

3 / rok ak. 2009/2010

**Liczba punktów ECTS:**

4

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 0h |
| Ćwiczenia: | 30h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Słowa kluczowe (prerekwizyty):
działalność gospodarcza, spółka, ustawa, rozporządzenie, podatek, pracodawca, pracownik

**Limit liczby studentów:**

**Cel przedmiotu:**

Poznanie podstaw formalno-prawnych prowadzenia działalności gospodarczej. Studenci po ukończeniu zajęć powinni posiadać umiejętności dotyczące: wyboru formy organizacyjno-prawnej działalności gospodarczej, rejestracji i likwidacji przedsiębiorstwa, prowadzenia rozliczeń podatkowych i z ZUS, wyboru formy zatrudniania pracowników.

**Treści kształcenia:**

ĆWICZENIA
1. Wprowadzenie – działalność gospodarcza jako alternatywa zarobkowa
2. Prowadzenie działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej
3. Działalności gospodarcza w formie spółki jawnej i partnerskiej
4. Działalność gospodarcza w formie spółki komandytowej i komandytowo-akcyjnej
5. Działalność gospodarcza w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.
6. Działalność gospodarcza w formie spółki akcyjnej
7. Kolokwium
8. Ordynacja podatkowe, zryczałtowane formy opodatkowania
9. Podatek dochodowy od osób fizycznych
10. Prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów
11. Elementy podatku od wartości dodanej VAT
12. Ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych – „pełna księgowość”
13. Jak zatrudnić pracowników
14. Pieniądze w firmie
15. Zaliczenie

**Metody oceny:**

brak

**Egzamin:**

**Literatura:**

1. Kodeks Spółek Handlowych
2. Kodeks Cywilny
3. Ustawy i Rozporządzenia podatkowe
4. Kodeks Pracy
5. ABC Small Biznesu, wyd. MARCUS
6. www.podatki.pl; www.pit.pl; www.vat.pl; www.e-prawnik.pl; www.kadry.info.pl

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe