**Nazwa przedmiotu:**

Nauka o organizacji

**Koordynator przedmiotu:**

Prof. nzw. dr hab. inż. Ryszard Żuber

**Status przedmiotu:**

Obowiązkowy

**Poziom kształcenia:**

Studia I stopnia

**Program:**

Zarządzanie

**Grupa przedmiotów:**

Wspólne

**Kod przedmiotu:**

NAORG

**Semestr nominalny:**

1 / rok ak. 2010/2011

**Liczba punktów ECTS:**

3

**Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów uczenia się:**

**Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:**

**Język prowadzenia zajęć:**

polski

**Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:**

**Formy zajęć i ich wymiar w semestrze:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykład: | 30h |
| Ćwiczenia: | 15h |
| Laboratorium: | 0h |
| Projekt: | 0h |
| Lekcje komputerowe: | 0h |

**Wymagania wstępne:**

Słowa kluczowe (prerekwizyty):
teoria organizacji, dyscyplina, zasady, organizacja, człowiek, rodzaje i typy oraz forma prawne i własnościowe, cykl życia, funkcje, architektura systemu, koncepcje, tendencje

**Limit liczby studentów:**

**Cel przedmiotu:**

Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności w zakresie projektowania i rozumienia podstaw teoretycznych, form oraz ogólnych zasad funkcjonowania organizacji

**Treści kształcenia:**

WYKŁAD
1. Teoria organizacji a nauka o organizacji
2. Rozwój nauk o organizacji
3. Zasady sprawnego działania
4. Organizacja – podstawowe terminy i metody
5. Człowiek a instytucja
6. Rodzaje i typy organizacji, ich cele
7. Formy prawno-organizacyjne i własnościowe
8. Cykl życia organizacji
9. Zasady, majątek, potencjał i kapitał organizacji
10. System funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji
11. Architektura systemu zarządzania organizacją rozpatrywana statycznie
12. Architektura systemu zarządzania organizacją rozpatrywana dynamicznie
13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacją i jej współdziałania
14. Tendencje organizacji w przyszłości
ĆWICZENIA
1. Znaczenie terminu organizacja
2. Zasady sprawnego działania oraz cykl działania zorganizowanego
3. Dobór ludzi na stanowiska i dostosowanie warunków pracy do ich potrzeb
4. Badanie i organizowanie pracy indywidualnej
5. Typy więzi i sprzężeń organizacyjnych a typy struktur organizacyjnych
6. Obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia do decydowania
7. Przepływ informacji, rzeczy oraz przebiegi organizacyjne

**Metody oceny:**

brak

**Egzamin:**

**Literatura:**

1. B. Kożuch: Nauka o organizacji, CeDeWu, Warszawa 2007
2. St. Marek, M. Białasiewicz (red.): Podstawy nauki o organizacji, PWE 2008
3. J. Zieleniewski: Organizacja i zarządzanie, PWN, Warszawa 1969
4. R. Żuber: Zarządzanie rozwojem przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2008

**Witryna www przedmiotu:**

**Uwagi:**

## Efekty przedmiotowe